

Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №33» ТГО

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества	Май-август, 2020	Руководители ОО, кураторы
Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	Май-август, 2020	Руководители ОО, кураторы
Встреча с сообществом выпускников и/или представителями региональных организаций и предприятий с целью информирования о реализации программы наставничества	Май-август, 2020	Руководители ОО, кураторы
Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой программе наставничества	Сентябрь, 2020	Руководители ОО, кураторы
Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	Сентябрь, 2020	Руководители ОО, кураторы
Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	Сентябрь, 2020	Руководители ОО, кураторы
Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	Октябрь , 2020	Руководители ОО, кураторы

Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	Октябрь , 2020	Руководители ОО, кураторы
Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Октябрь , 2020	Руководители ОО, кураторы
Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	Октябрь , 2020	Руководители ОО, кураторы
Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	Октябрь , 2020	Руководители ОО, кураторы
Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Октябрь , 2020	Руководители ОО, кураторы
Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	Октябрь , 2020	Руководители ОО, кураторы
Поиск экспертов и материалов для проведение обучения наставников	Октябрь , 2020	Руководители ОО, кураторы
Обучение наставников	Октябрь , 2020	Руководители ОО, кураторы
Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Ноябрь , 2020	Руководители ОО, кураторы
Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	Ноябрь , 2020	Руководители ОО, кураторы
Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	Ноябрь , 2020	Руководители ОО, кураторы

Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп приказом руководителя образовательной организации	Ноябрь , 2020	Руководители ОО, кураторы
Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого	Ноябрь , 2020	Куратор
Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого	Ноябрь , 2020	Куратор
Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	Ноябрь, 2020	Наставник, наставляемый
Регулярные встречи наставника и наставляемого	По договоренности	Наставник, наставляемый
Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	Декабрь, 2020 март, июнь 2021	Куратор
Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	По завершению программы, по согласованию	Наставник, наставляемый
Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	По завершению программы, по согласованию	Куратор
Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	По завершению программы, по согласованию	Куратор
Приглашение на торжественное мероприятие всех участников программы наставничества	По завершению программы, по согласованию	Куратор
Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	По завершению программы, по согласованию	Куратор

Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	По завершению программы, по согласованию	Куратор
Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников	По завершению программы, по согласованию	Куратор
Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы	По завершению программы, по согласованию	Куратор
Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации	По завершению программы, по согласованию	Куратор
Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	По завершению программы, по согласованию	Куратор